ŚLĄSKIE WESOŁE MIASTECZKO

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGU LEGENDII - ŚLĄSKIEGO WESOŁEGO MIASTECZKA

1. Śląskie Wesołe Miasteczko sp. z o.o. w Chorzowie zarządza parkingiem przeznaczonym dla klientów parku rozrywki Legendia. Parking znajduje się przy ulicy Złotej i jest integralną częścią Legendii Śląskiego Wesołego Miasteczka.
2. Parking jest parkingiem płatnym i niestrzeżonym, przeznaczonym dla klientów Legendii oraz innych osób korzystających z usług parkingowych.
3. Z chwilą wjazdu pojazdu na teren parkingu dochodzi do zawarcia pomiędzy Spółką a kierującym pojazdem umowy odpłatnego korzystania z miejsca postojowego, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz obowiązującym Cenniku.
4. Regulamin oraz Cennik udostępniane są w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przed wjazdem na parking na tablicach informacyjnych przy wjeździe na parking, stronie www.legendia.pl, w kasach parku oraz Infocentrum.
5. Kierujący pojazdem zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu oraz zapewnienia, aby osoby przebywające z nim na terenie parkingu przestrzegały zasad bezpieczeństwa i porządku.
6. Wjeżdżając na parking kierujący pojazdem:
   a. zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu przy automacie parkingowym i pobrania biletu parkingowego,
   b. po pobraniu biletu, zobowiązany jest podjechać pojazdem do szlabanu wjazdowego i oczekiwać na jego automatyczne podniesienie,
   c. po podniesieniu szlabanu zobowiązany jest do niezwłocznego wjazdu na teren parkingu, bez nieuzasadnionego zatrzymania pojazdu lub opóźnienia przejazdu.
   d. zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas przejazdu przez szlaban oraz upewnienia się, że szlaban pozostaje podniesiony w momencie przejazdu pojazdu.
   e. zobowiązany jest zachować bilet parkingowy do czasu wyjazdu z parkingu.
   f. przyjmuje do wiadomości, że szlaban zamyka się natychmiast po każdym przejeździe pojazdu. Jednoczesny przejazd dwóch lub więcej pojazdów grozi uszkodzeniem pojazdu i/lub systemu automatycznej obsługi Parkingu.

7. Wyjeżdżając z parkingu, kierujący pojazdem zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za postój pojazdu przed opuszczeniem terenu parkingu. Opłaty można dokonać w następujący sposób:
   a) gdy Park jest otwarty, zgodnie z obowiązującym kalendarzem otwarcia, opłaty można dokonać:
      - w punkcie Infocentrum,
      - w kasach biletowych,
      - u pracownika obsługi parkingu.
      - w automacie parkingowym (bezgotówkowo).
   b) gdy park jest zamknięty opłaty można dokonać wyłącznie za pośrednictwem automatu parkingowego (bezgotówkowo).
8. Korzystający z automatu parkingowego znajdującego się za budynkiem parkingu zobowiązany jest do:
   - wybrania na ekranie automatu opcji "Naciśnij i skanuj bilet parkingowy"
     - w przypadku posiadania ważnego jednodniowego biletu wstępu do Parku Legendia lub Biletu Sezonowego (z wyłączeniem biletu dla dziecka do 3 roku życia), Klient wybiera opcję "Rabat dla klientów parku", a następnie skanuje kod kreskowy lub kod QR znajdujący się na bilecie wstępu,
     - w przypadku nieposiadania biletu wstępu do Parku, korzystający z parkingu zobowiązany jest do uiszczenia pełnej opłaty parkingowej, bez możliwości skorzystania z rabatu dla klientów Parku,
   - po dokonaniu opłaty, kierujący pojazdem zobowiązany jest podjechać pojazdem do szlabanu wyjazdowego, zatrzymując się przed szlabanem, zaraz obok czytnika, w celu zeskanowania biletu parkingowego,
   - po pozytywnej weryfikacji biletu następuje podniesieniu szlabanu, a kierujący pojazdem zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia terenu parkingu, bez nieuzasadnionego zatrzymywania pojazdu lub opóźniania przejazdu,
   - kierujący pojazdem zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas przejazdu przez szlaban oraz upewniania się, że szlaban pozostaje podniesiony w momencie przejazdu pojazdu.

9. Korzystanie z parkingu przez osoby niebędące klientami Parku Legendia wiąże się koniecznością uiszczenia pełnej opłaty za parking wynikającej z Cennika.
10. Kontrahentom Spółki lub osobom korzystającym z parkingu, w celu załatwiania spraw ze Spółką, przysługuje darmowe korzystanie z parkingu, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia pracownika Infocentrum.
11. Pełna opłata za korzystanie z parkingu jest naliczana za każdą rozpoczętą dobę parkingową zgodnie z Cennikiem. Przez dobę parkingową rozumie się okres od godziny 00:00 do godziny 23:59 danego dnia kalendarzowego, niezależnie od godziny wjazdu pojazdu na teren parkingu.
12. Opłata za korzystanie z parkingu naliczana jest od momentu pobrania biletu parkingowego do momentu opuszczenia parkingu, gdzie pierwsze 15 minut postoju jest nieodpłatne.
13. W przypadku utraty lub uszkodzenia biletu parkingowego uniemożliwiającego jego odczytanie i ustalenie czasu postoju na parkingu użytkownik zobowiązany jest zgłosić ten fakt obsłudze parkingu. W takim przypadku Spółka jest uprawniona do naliczenia ryczałtowej opłaty za utracony lub uszkodzony bilet w wysokości określonej w Cenniku.
14. Automaty parkingowe nie umożliwiają wystawiania faktur ani zamieszczania numeru NIP nabywcy na wydawanych dokumentach sprzedaży. Użytkownik zamierzający otrzymać fakturę dokumentującą zakup usługi parkingowej na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej powinien przed dokonaniem płatności zgłosić ten zamiar w Infocentrum lub innym wyznaczonym przez Spółkę punkcie obsługi, w celu uzyskania informacji o sposobie prawidłowego udokumentowania transakcji.
15. Parking jest parkingiem niestrzeżonym. Zawarcie umowy korzystania z parkingu nie stanowi zawarcia umowy przechowania pojazdu ani znajdujących się w nim przedmiotów w rozumieniu art. 835 i nast. Kodeksu cywilnego.
16. Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na parking pojazdów przewożących materiały niebezpieczne w szczególności: łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz podobnego rodzaju materiały, jeżeli materiały te nie zostały zabezpieczone zgodnie obowiązującymi przepisami. Niezależnie od zastosowanego zabezpieczania, każdy posiadacz pojazdu, w tym pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne odpowiada za wszelkie szkody na osobie i mieniu wynikłego dla jakiegokolwiek podmiotu, w związku z wjazdem tego pojazdu na teren parkingu.

17. Parking jest strefą ruchu i na jego terenie obowiązują przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz maksymalna prędkość poruszania się pojazdów 20 km/h.
18. Osoba korzystająca z parkingu zobowiązana jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych oraz stosowania się do nakazów obsługi oraz ochrony parku.
19. Parkowanie utrudniające innym korzystanie z parkingu, a w szczególności naruszające ciągi komunikacyjne jest zabronione. W przypadku pozostawienia pojazdu w sposób zagrażający bezpieczeństwu osób lub mienia, utrudniający ruch albo uniemożliwiający korzystanie z parkingu innym użytkownikom, Spółka jest uprawniona do podjęcia działań zmierzających do przywrócenia bezpieczeństwa i drożności ciągów komunikacyjnych, w szczególności do wezwania właściwych służb oraz podjęcia innych działań przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.
20. Poprzez skorzystanie z infrastruktury parkingowej rozumie się wjazd na teren parkingu lub skorzystanie z miejsca postojowego na terenie parkingu.
21. Na terenie parkingu, drogach wewnętrznych oraz wjazdowych na parkingi i wyjazdowych z parkingów zabronione jest:
    - naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, jak również wymiana lub uzupełnianie płynów eksploatacyjnych, a w szczególności takich jak płyny chłodzące, paliwa lub oleje,
    - parkowanie na drodze dojazdowej lub w sposób utrudniający korzystanie z parkingu innym użytkownikom,
    - poruszanie się pojazdem po terenie parkingu, w celu innym niż dojazd do miejsca postojowego lub wyjazdu z parkingu,
    - prowadzenie handlu oraz innych czynności usługowych lub komercyjnych bez pisemnej zgody Spółki.
22. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do:
    - zachowania na terenie parkingu czystości,
    - przestrzegania przepisów ppoż. i sanitarnych,
    - podporządkowania się poleceniom pracowników Spółki, obsługi lub ochrony odpowiadających za bezpieczeństwo i porządek.

23. Faktury dokumentujące korzystanie z parkingu wystawiane są przez Spółkę na zasadach i w terminach określonych w obowiązujących przepisach podatkowych. Informacje dotyczące sposobu uzyskania faktury udzielane są w Infocentrum.
24. Użytkownik parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Spółce lub osobom trzecim na terenie parkingu lub wokół parkingu na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
25. Zabrania się pozostawiania dzieci oraz zwierząt bez opieki w pojazdach zaparkowanych na terenie parkingu. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej życiu lub zdrowiu osób albo zwierząt Spółka może powiadomić odpowiednie służby.
26. Pojazd pozostawiony na parkingu powinien być zamknięty, a jego zawartość zabezpieczone. Cenne przedmioty nie powinny znajdować się na widoku.
27. Zabrania się wykorzystywania parkingu jako miejsca noclegowego, biwakowego lub postoju pojazdów w celach innych niż związane z korzystaniem z parkingu
28. Spółka nie sprawuje dozoru nad pojazdami pozostawionymi na parkingu ani nad znajdującymi się w nich przedmiotami. Spółka ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z korzystaniem z parkingu na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. W dniach, w których Legendia pozostaje zamknięta dla odwiedzających, obowiązuje zakaz wjazdu na teren parkingu autokarów oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony. Zakaz nie dotyczy pojazdów, których wjazd został uprzednio uzgodniony i zaakceptowany przez Spółkę, a także pojazdów służb ratunkowych i innych uprawnionych służb wykonujących czynności służbowe.
29. W przypadku awarii systemu parkingowego, w szczególności automatu płatniczego, czytnika biletów lub szlabanu, uniemożliwiającej dokonanie opłaty albo opuszczenie parkingu, użytkownik zobowiązany jest skontaktować się z obsługą parkingu za pośrednictwem wskazanego na urządzeniach parkingowych numeru telefonu lub systemu przywoławczego. Obsługa parkingu podejmuje niezbędne działania w celu umożliwienia użytkownikowi opuszczenia parkingu.
30. W przypadku awarii systemu parkingowego uniemożliwiającej prawidłowe naliczenie lub pobranie opłaty użytkownik nie ponosi dodatkowych opłat wynikających wyłącznie z tej awarii.

31. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do Spółki telefonicznie pod numerem 666-031-196 lub na adres e-mail: info@legendia.pl.
32. Niniejszy regulamin obowiązuje od 06.11.2026.

ŚLĄSKIE WESOŁE MIASTECZKO SP. Z O.O.
Pl. Atrakcji 1
41-501 Chorzów
NIP: 627-273-82-14 | REGON:243516267

INFOCENTRUM
info@legendia.pl
+48 666-031-196